

Положение о рабочей программе по дополнительному образованию МБОУ Юровская СОШ

1. Общие положения

Рабочие программы дополнительного образования являются составной частью образовательной программы школы.

В соответствии со статьёй 32 п. 7 Закона РФ «Об образовании» в компетенцию образовательного учреждения входит разработка и утверждение рабочих программ по дополнительному образованию. Рабочая программа учителя должна давать представление о том, как в практической деятельности педагога реализуются компоненты (федеральный, региональный, школьный) государственного образования при изучении конкретной дисциплины.

Рабочая программа учителя – документ, созданный учителем на основе примерной или авторской программы. Рабочая программа составляется учителем на учебный год в двух экземплярах и должна содержать ссылку на нормативные документы, на основе которых она составлена.

1. Цели и задачи рабочей программы по дополнительному образованию

1) Содержание образовательных программ должно соответствовать:

- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям регионов;
- определённому уровню образования (дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования);
- направленностям дополнительных образовательных программ (научно-технической, спортивно-технической, художественной, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, эколого-биологической, военно-патриотической, социально-педагогической, социально-экономической, естественно-научной и др.);
- современным образовательным технологиям, которые отражены: в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения (активных методах дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т.д.); методах контроля и управления образовательным процессом

-(анализе результатов деятельности детей); средствах обучения (перечень необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на объединение обучающихся).

2) Содержание образовательных программ должно быть направлено на:

- создание условий для развития личности ребенка;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;
- профилактику асоциального поведения;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребенка, ее интеграции в систему мировой и отечественной культур;
- интеллектуальное и духовное развитие личности ребенка;
- укрепление психического и физического здоровья;
- взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей.

Цели и задачи дополнительных образовательных программ должны обеспечивать обучение, воспитание, развитие детей.

II. Структура рабочей программы по дополнительному образованию

Дополнительная образовательная программа должна включать следующие структурные элементы:

1. Титульный лист.
2. Пояснительную записку.
3. Содержание изучаемого курса.
4. Учебно-тематический план.
5. Список литературы.

1. На титульном листе указывается:

- наименование образовательного учреждения;
- где, когда и кем утверждена дополнительная образовательная программа;
- название дополнительной образовательной программы;
- возраст детей, на которых рассчитана дополнительная образовательная программа;
- срок реализации дополнительной образовательной программы;
- Ф.И.О., должность автора (авторов) дополнительной образовательной программы;

- название города, населенного пункта, в котором реализуется программа.

- год разработки дополнительной образовательной программы.

2. Пояснительная записка раскрывает:

- направленность дополнительной образовательной программы;
- новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
- цель и задачи программы;
- отличительные особенности данной программы от уже существующих образовательных программ;
- возраст детей, участвующих в реализации данной дополнительной образовательной программы;
- сроки реализации программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- формы и режим занятий;
- ожидаемые результаты и способы их проверки;
- формы подведения итогов реализации программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).

- методическое обеспечение дополнительной образовательной программы

методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.)

3. Содержание дополнительной образовательной программы раскрывается через краткое описание тем (теория и практика).

4. Учебно-тематический план дополнительной образовательной программы включает:

- перечень разделов, тем;
- количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

5. Список использованной литературы.

III. Рассмотрение и утверждение рабочей программы по дополнительному образованию

Рабочая программа утверждается до 1 сентября.

Вначале программа утверждается на МС учителей (с оформлением протокола), затем при условии соответствия установленным требованиям, согласуется с заместителем директора по ВР и утверждается директором образовательного учреждения, после чего образовательная программа по дополнительному образованию становится нормативным документом образовательного учреждения.